

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 43»

г. Нижневартовска

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

«31» августа 2015

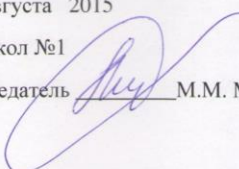
Протокол №1

СОГЛАСОВАНО

с Управляющим советом

«29» августа 2015

Протокол №1

Председатель  М.М. Мебус

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №43»

 О.В. Волобуева

приказ от 31.08.2015 №594



**Положение о пользовании учебниками
и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими учебные предметы,
курсы, дисциплины (модули) в
соответствии и за пределами
федеральных государственных
образовательных стандартов,
образовательных стандартов и (или)**

Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии и за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные услуги

1. Общие положения

- 1.1 Порядок пользования учебниками и учебными пособиями разработан в соответствии с нормативными документами:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.);
 - Федеральным законом РФ от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле» с изм. на 2 июля 1913 г.;
 - Приказом Министерства образования и науки от 04.10.2010 3986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений»;
 - Примерным положением о библиотеке общеобразовательного учреждения (от 23.03.2004 г. №14-51-70/13);
 - Примерным положением о библиотеке ОУ (Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 14.01.98 №06-51-2ин/27-06);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования: приказ Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. № 373);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утверждён приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования. (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «17» мая 2012 г. № 413);
 - Приказом Минобрнауки России №1643 от 29 декабря 2014 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
 - Приказом Минобрнауки России №1644 от 29 декабря 2014 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

- Приказом Минобрнауки России №1645 от 29 декабря 2014 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»
 - Инструкцией «Об учёте библиотечных фондов библиотек образовательных учреждений» (Приказ Министерства образования РФ №2488 от 24.08.2000);
 - Инструкцией «О создании и обновлении библиотечных фондов учебников, порядке их использования и мерах, обеспечивающих сохранность литературы» (Приказ Минпроса СССР №79 от 23 мая 1978 г.);
 - Письмом Министерства образования и науки РФ «Об использовании учебников в образовательном процессе» (Письмо Министерства образования и науки РФ от 08.12.2011 № МД-1634/03);
- 1.2 Настоящий порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающихся, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) в соответствии с федеральными образовательными стандартами, за пределами ФГОС, образовательными стандартами и (или) получающими платные образовательные услуги, определяет:
 - правила пользования учебниками и учебными пособиями, находящимися в фонде библиотеки МБОУ «СШ №43» (далее – библиотека);
 - права и обязанности обучающихся библиотеки («Правила пользования библиотекой МБОУ «СШ №43» Приказ №594 от 31.08.15).
- 1.3 К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №43» относятся:
 - обучающиеся, осваивающие основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- 1.4 МБОУ «СШ №43», в целях обеспечения реализации образовательных программ, формирует библиотеку, в том числе цифровую (электронную) библиотеку, обеспечивающую доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и (или) другими учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (в соотв. со ст.18. п.1 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ).

1.5 МБОУ «СШ №43», осуществляющая образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, для использования при реализации указанных образовательных программ выбирает (в соотв. со ст.18. п.4. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ):

- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (федеральный перечень учебников включает в себя перечни учебников, рекомендуемых к использованию при реализации обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, в том числе учебников, обеспечивающих учёт региональных и этнокультурных особенностей субъектов Российской Федерации, реализацию прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке) (в соотв. со. ст.18. п.5. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ);

- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.6 Обучающимися МБОУ «СШ №43», осваивающими основные образовательные программы за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета и местных бюджетов в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов, бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания (в соотв. со ст.35. п.1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ).

1.7 Пользование учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляются бесплатно, на время получения образования (в соотв. со ст.35. п.3. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ).

- 1.8 Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:
- не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
 - не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.
- 1.9 Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.
- 1.10 Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку учреждения.

2. Порядок пользования библиотекой

- 2.1 Библиотека обслуживает обучающихся:
- на абонементе (выдача учебников, учебных пособий пользователям на дом) (п.38. «Примерного положения о библиотеке общеобразовательного учреждения» от 23.03.2004 г. №14-51-70/13);
 - в читальном зале (обучающиеся работают с учебниками, учебными пособиями, имеющимися в единственном или малом количестве экземпляров, которые на дом не выдаются) (п.39. «Примерного положения о библиотеке общеобразовательного учреждения» от 23.03.2004 г. №14-51-70/13»);
 - по межбиблиотечному абонементу (МБА) получение учебников и учебных пособий во временное пользование из библиотек других ОУ (п.7. ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ с изм. на 2 июля 2013 г.).
- 2.2 Запись обучающихся в библиотеку производится по списочному составу класса в индивидуальном порядке.
- 2.3 Перерегистрация пользователей библиотеки производится ежегодно в начале нового учебного года.

- 2.4 Документом, подтверждающим право пользования библиотекой, является читательский формуляр.
- 2.5 Учебники выдаются в начале учебного года классным руководителям и учителям начальных классов. Факт выдачи учебников фиксируется в «Тетради выдачи учебников МБОУ «СШ №43». Учащиеся расписываются за каждый полученный учебник в Бланке выданных учебников» (кроме учащихся 1-2 классов), который классные руководители сдают в библиотеку не позднее 15 сентября. В конце учебного года классные руководители и учителя начальных классов сдают в библиотеку комплекты учебников, полученные в начале учебного года (п.4.7, п.4.8 «Правил пользования школьной библиотекой» Приказ №594 от 31.08.15) .

3. Права и обязанности обучающихся

3.1 Обучающиеся имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования (выставки, обзоры и пр.) (ст.7 п.4 ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ с изм. на 2 июля 1913 г.);
- получать информацию о наличии в библиотеке конкретного учебника или учебного пособия (с.7 п.4 ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ с изм. на 2 июля 1913 г.);
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- получать во временное пользование учебники, учебные пособия, из фонда библиотеки (максимальный срок пользования учебниками, учебными пособиями – учебный год) (п.38. «Примерного положения о библиотеке общеобразовательного учреждения» от 23.03.2004 г. №14-51-70/13);
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору МБОУ «СШ №43» (п.35 «Примерного положения о библиотеке общеобразовательного учреждения» от 23.03.2004 г. №14-51-70/13).

3.2 Обучающиеся обязаны:

- соблюдать Порядок пользования учебниками, учебными пособиями;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям (не вырывать, не загибать страниц, не делать подчёркиваний, пометок);

- убедиться при получении учебников, учебных пособий в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки, который обязан сделать в них соответствующие пометки;
 - расписаться за каждый полученный учебник, учебное пособие (исключение: обучающиеся 1 классов) в «Бланке выданных учебников»;
 - не выносить из помещения библиотеки учебники, учебные пособия и средства обучения и воспитания без записи в формуляре;
 - возвращать учебники, учебные пособия в библиотеку в установленные сроки;
- Обучающиеся, потерявший учебник, учебное пособие из фонда библиотеки или нанёсший ему невосполнимый ущерб, обязан заменить его соответственно таким же (в том числе копией в переплёте) или признанным библиотекой равнозначным (в соответствии с Письмом Гособразования СССР «О порядке возмещения ущерба за утерянный учебник» №115-106/14 от 3 августа 1988 г., а также с Технологией работы школьной библиотеки: Инструктивно-методические материалы и учётные формы.-М.:ГПНТБ им. К.Д. Ушинского,1993. гл.4., п.4.2., подпункт 4.2.11.);
- полностью рассчитаться с библиотекой по истечению срока обучения МБОУ «СШ №43»;
 - за неисполнение или нарушение данных Правил к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (с.43.п.4. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ).

4. Обязанности библиотеки

- 4.1 Обеспечивать обучающихся бесплатный и свободный доступ к учебникам и учебным пособиям и бесплатную выдачу во временное пользование учебников и учебных пособий (ст.7 ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ с изм. на 2 июля 1913 г.).
- 4.2 В случае отсутствия необходимых учебников, учебных пособий запрашивать их по межбиблиотечному абонементу из других библиотек организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ст.7 ФЗ «О библиотечном деле» от 29.12.1994 №78-ФЗ с изм. на 2 июля 1913 г.).
- 4.3 Систематически информировать администрацию, учителей и обучающихся о поступлении новых учебников, учебных пособий.
- 4.4 Систематически следить за своевременным возвратом в библиотеку учебников, учебных пособий и за соблюдением обучающимися Порядка пользования учебниками, учебными пособиями.