

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 43»  
г. Нижневартовска

РАССМОТРЕНО

на общем собрании коллектива

«31» августа 2015г.

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №43»

О.В.Волобуева

Приказ от 01.09.2015 г. № 594



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления**  
**дополнительных платных**  
**образовательных услуг и распределении**  
**доходов, получаемых от их реализации**  
**МБОУ «СШ №43»**

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке поступления и использования денежных средств, полученных по результатам предоставления дополнительных платных образовательных услуг МБОУ «СШ №43»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок, условия предоставления и распределения доходов, получаемых от оказания дополнительных платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя школа № 43» г. Нижневартовска (далее Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением администрации города от 21.02.2014 №335 «Об утверждении Положения о формировании, рассмотрении и установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными бюджетными и казенным учреждениями города Нижневартовска»;
- Постановлением администрации города Нижневартовска №1604 от 31.10.2017г. «О порядке и условиях оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города».
- Федеральным законом №402 от 06.12.2011 года «О бухгалтерском учете»
- Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ)
- Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ)
- Уставом Школы.

1.3. Применяемые термины:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные дополнительные образовательные услуги" – образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом;

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.10. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

1.11. Информация, предусмотренная пунктами 1.9 и 1.10. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

## **2. Порядок формирования тарифа на Дополнительные образовательные платные услуги**

2.1 Стоимость услуги определяется на основе расчета экономически обоснованных расходов МБОУ «СШ №43» с учетом спроса на услугу, требований к качеству услуги и положений отраслевых и ведомственных нормативно-правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

2.2 Расходы МБОУ «СШ №43» делятся на расходы, непосредственно связанные с предоставлением услуги (выполнение работы), и расходы, необходимые для обеспечения деятельности МБОУ «СШ №43» в целом, но не потребляемые в процессе предоставления услуги.

2.3 К расходам, непосредственно связанным с предоставлением услуги (выполнение работы), относятся расходы на:

- оплату труда персонала МБОУ «СШ №43», непосредственно участвующего в процессе предоставления услуги (выполнение работы) (далее - основной персонал);
- страховые взносы;
- материальные расходы, потребляемые в процессе предоставления услуги (выполнение работы);
- амортизацию основных средств, приобретаемых за счет доходов, полученных от

предоставления услуг (выполнение работы), и используемых в процессе предоставления услуг (выполнение работы);

- прочие расходы, отражающие специфику предоставления услуги (выполнение работы).

2.4 К расходам, необходимым для обеспечения деятельности МБОУ «СШ №43» в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе предоставления услуги (выполнение работы) (далее - накладные расходы), относятся расходы на:

- оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе предоставления услуги (далее - административно-управленческий, хозяйственный и обслуживающий персонал);

- страховые взносы на оплату труда;

- расходы общехозяйственного назначения (оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, содержание помещений, приобретение материальных запасов и др.);

- прочие расходы, отражающие отраслевую специфику МБОУ «СШ №43».

2.5 Для расчета расходов на предоставление услуги (выполнение работы) используется метод прямого счета, то есть прямой учет всех элементов расходов:

$\text{Русл (раб)} = \text{Роп} + \text{Рсв} + \text{Рмз} + \text{Аусл} + \text{Рн}$ ,

где:

Русл (раб) - расходы на предоставление услуги (выполнение работы);

Роп - расходы на оплату труда основного персонала;

Рсв - расходы на страховые взносы на оплату труда;

Рмз - расходы на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе предоставления услуги (выполнения работы);

Аусл - сумма начисленной амортизации основных средств, используемых при предоставлении услуги (выполнении работы);

Рн - накладные расходы, относимые на стоимость услуги (работы).

2.6 Расходы на оплату труда основного персонала включают в себя расходы на оплату труда работников субъекта ценообразования, привлекаемых к предоставлению услуг (выполнению работ).

2.7 Расходы на страховые взносы - обязательные страховые взносы во внебюджетные фонды (в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования), установленные законодательством.

2.8 Расходы на приобретение материалов, потребляемых в процессе предоставления услуги (выполнения работы), рассчитываются исходя из стоимости материалов (с предоставлением товарных накладных, прайс-листов не менее трех источников) и объемов потребления в процессе предоставления услуги (выполнения работы).

2.9 Сумма начисленной амортизации основных средств, используемых при предоставлении услуги (выполнении работы), определяется исходя из балансовой стоимости основных средств, нормы амортизации, начисленной исходя из срока полезного использования и времени работы в процессе предоставления услуги (выполнения работы).

2.10 Накладные расходы относятся на стоимость услуги (работы) пропорционально затратам на оплату труда основного персонала и включают в себя оплату труда административно-управленческого, хозяйственного и обслуживающего персонала, страховые взносы на оплату труда, коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, банков, прочие услуги, потребляемые субъектом ценообразования при предоставлении услуги (выполнении работы)..

2.11 Расчет расходов на предоставление услуги (выполнение работы) оформляется в виде калькуляции стоимости предоставляемой услуги (выполняемой работы).

2.12 Расчет плановой прибыли, необходимой для финансирования расходов, не включаемых в состав себестоимости услуг (работ), не должен превышать уровень рентабельности - 20%.

Краткая характеристика дополнительных платных образовательных услуг

2.13. В соответствии с Уставом Школа оказывает следующие виды и формы платных образовательных услуг:

- реализация образовательных программ различной направленности, преподавание специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных общеобразовательных программ, реализуемых в Школе, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;

2.14. Содержание и объем платных дополнительных образовательных и иных услуг определяется программой курса, учебным планом.

### **3. Порядок оказания платных образовательных услуг**

3.1. Для организации платных образовательных услуг Школа:

- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;

- создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;

- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;

- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;

- заключает договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг, предусмотрев в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

- на основании заключенных договоров после осуществления предоплаты издает приказ об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы и штаты;

- заключает трудовые соглашения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и Потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе и на сайте Школы) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

- нормативно - правовые документы;

- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень и стоимость платных образовательных услуг;

- порядок приема и требования к потребителям услуг.

3.3. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Школы;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе;

- адрес и телефон Учредителя Школы;

- Положение о предоставлении платных образовательных услуг;

- учебный план на платные образовательные услуги;

- учебные программы, по которым происходит обучение;

- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.4. Директор Школы на основании предложений ответственных лиц издает приказы об организации конкретной платной образовательной услуги в Школе, утверждает учебный план и смету расходов и доходов на платную образовательную услугу.

3.5. В рабочем порядке директор Школы может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную образовательную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.)

3.6. Директор Школы заключает договоры с Заказчиками на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. В период заключения договоров по просьбе Заказчика Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- образовательные программы, оказываемые за плату;
- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

Исполнитель обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.9. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и

обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

3.12. Место оказания платных образовательных услуг определяется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным директором школы, в учебных классах, свободных от образовательного процесса.

3.13. Продолжительность занятия для обучающихся при поучении платных образовательных услуг - не менее 40 минут в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных образовательных услуг.

#### **4. Порядок учета доходов расходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг их распределение**

4.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей (законных представителей).

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3. Размер оплаты за оказание платных услуг устанавливается в соответствии с тарифами, разработанными учреждением, согласованными в соответствующем курирующем управлении администрации города и комитетом цен и тарифов администрации города, утвержденными Постановлением Главы города.

4.4. Учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством ведет бухгалтерия школы.

4.5 Начисление доходов от оказанных платных услуг производится на основании табеля учета посещения платной услуги предоставляемого педагогом.

4.6 Бухгалтерский учет денежных средств полученных от предоставления дополнительных платных образовательных услуг ведется отдельно от бюджетных средств (субсидий) в соответствии с утвержденным планом финансово – хозяйственной деятельностью образовательного учреждения. В связи с тем, что расходы рассчитанные по калькуляции по итогам каждого месяца не требуют ежемесячных затрат, то осуществление таковых предлагается по необходимости, с учетом корректировки кассовых расходов по окончании года.

4.7. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится только через учреждения банков в размере, определяемом договором, на лицевой счет Школы.

4.8 Денежные средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Школы.

4.9 Основные направления расходов:

Прямые затраты:

- Оплата труда педагогического персонала устанавливается исходя из утвержденных калькуляций на дополнительные платные;
- Начисления на выплаты по оплате труда;
- Материальные расходы.

Накладные затраты:

- Оплата труда административного персонала и младшего обслуживающего персонала;
- Прочие выплаты;
- Начисления на выплаты по оплате труда;
- Услуги связи;
- Коммунальные услуги;

- Услуги по содержанию имущества;
- Прочие услуги;
- Прочие расходы;
- Увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

4.10. После оплаты налогов и иных обязательных платежей, согласно действующего законодательства Российской Федерации, денежные средства(рентабельность) от оказания платных услуг направлять:

- на содержание и развитие материально-технической базы.
- командировочные расходы, в том числе: на участие в семинарах, в конкурсах (проживание, транспортные расходы участникам конкурса (педагогам и ученикам).
- оплата штрафов, пеней, госпошлин
- выплата премии по итогам работы за квартал, за год

## 5. Порядок расчета оплаты труда

5.1 Заработная плата педагогических работников напрямую зависит от количества единиц оказываемой услуги (имеющей фиксированную стоимость и рассчитываемую исходя из утвержденной калькуляции по виду услуги) Заработная плата педагога определяется как фиксированная стоимость по данной услуге исходя из калькуляции:

Заработная плата  педагога	= Размер заработной платы педагога, согласно утвержденной калькуляции	Фактически  отработанные
	<hr style="width: 50%; margin: 0 auto;"/> / норму часов в месяц	* часы в месяц
		с учетом табеля учета рабочего времени.

5.2 Заработная плата административно – управленческого персонала и обслуживающего персонала начисляется с помощью коэффициента, который рассчитывается исходя из штатного расписания, утвержденного для оказания дополнительных платных образовательных услуг.

## 6. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.



6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг более 1 месяца;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## **7. Кадровое обеспечение оказания платных образовательных услуг**

7.1. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются основные работники Школы, преимущественно учителя высшей и первой квалификационных категорий.