

Учтено мнение:  
Выборного органа первичной  
Профсоюзной организации  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа №43»

Локальный акт муниципального  
бюджетного образовательного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №43»

## ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременном премировании  
за выполнение особо важных и сложных заданий,  
значимых достижений работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа №43»

## **I. Общие положения.**

1. Работодатель в соответствии с Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ СШ №43, Положением о системе оплаты труда работников МБОУ СШ №43 имеет право применять стимулирование работников в виде выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий, значимых достижений работников.

2. Стимулирующие единовременные выплаты предусматриваются с целью повышения мотивации работников учреждения к качественному результату, а также поощрения за выполненную работу.

3. Работникам организации за выполнение особо важных и сложных заданий в ограниченные сроки (разработка программ, методик, документов, организация подготовки и (или) проведение мероприятий федерального или окружного значения, выполнение поручений, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения развития отрасли) выплачивается премия в фиксированном размере, установленном настоящим Положением.

4. Особо важными и сложными заданиями считаются работы, при выполнении которых предъявляются особые требования к срокам, качеству, значимости и (или) объему.

5. Особо важное и сложное задание оформляется для руководителя организации приказом департамента образования, для работников организации - приказом руководителя организации, где указываются вид, объем работы, сроки выполнения.

6. Премирование работников осуществляется за выполнение конкретного особо важного и сложного задания либо за выполнение особо важных и сложных заданий за период времени (месяц) в пределах фонда экономии.

7. Решение о премировании принимает Комиссия по премированию на основании подтверждающих документов (приказов, справок, служебных записок и др.)

8. При принятии решения о премировании работников учитываются следующие условия:

- степень сложности выполнения работником особо важных и сложных заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период времени;

- соблюдение установленных сроков для выполнения особо важных и сложных заданий.

9. Конкретный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий руководителю организации устанавливается приказом департамента образования, работникам организации - приказом руководителя организации в соответствии с разработанными критериями:

<b>№ п/п</b>	<b>Критерии</b>	<b>Размер премии</b>
1.	Разработка нормативных актов образовательного учреждения не связанных с направлением деятельности работников (за каждый нормативный акт)	1 000 рублей.
2.	За интенсивную плодотворную работу по подготовке школы к новому учебному году (документация, системы жизнеобеспечения, школьные помещения, столовая)	5 000 рублей.
3.	Качественное ведение и документальное оформление аналитических и статистических баз данных, мониторингов, реестров (РИС, ССТУ, ОШ, ДО, КПОМО, ФИС ФРДО и др.) по итогам года.	5 000 рублей.
4.	Подготовка писем в предприятия, учреждения и др. для привлечения средств для сохранения, здания и помещений школы, улучшения условий жизнеобеспечения и безопасности	2 000 рублей.
5.	Качественные результаты проверок органами надзорной деятельности города.	7 000 рублей.

6.	Подготовка, организация и проведение общегородских, региональных мероприятий на базе школы	2 000 рублей.
7.	Работы, не связанные с педагогической деятельностью (организация работы избирательного участка для работников, не являющихся членами УИК, выполнение работ, связанных со здоровьесбережением учащихся, изготовление стендов и др.)	3 000 рублей.
8.	Эффективная работа по созданию благоприятного психологического микроклимата в коллективе, обеспечение потребности в активном участии ОО в городских акциях, спортивных и культурных мероприятиях по итогам года.	2 000 рублей.
9.	Разработка системы методических, дидактических пособий, диагностического инструментария для мониторинга по учебному курсу, направлению деятельности	2 000 рублей.
10.	Высокий уровень обученности учащихся по результатам внешней экспертизы аккредитация и др. внешних проверок.	5 000 рублей.
11.	Качественная и результативная подготовка и участие в публичных выступлениях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, не связанных непосредственно с педагогической деятельностью	5 000 рублей.
12.	Положительные отзывы сторонних организаций о деятельности ОО, ее работников по социальному направлению школы	2 000 рублей.
13.	Организация и проведение мероприятий, не входящих в план работы образовательного учреждения.	5 000 рублей.
14.	Качественная и своевременная работа по организации всеобщего обучения несовершеннолетних в возрасте от 0 до 18 лет	Одна квартира - 30 рублей
15.	За ведение протоколов педагогических советов, малых педагогических советов, методических советов, управляющих советов, советов родителей, совещаний при директоре школы, административных совещаний, заседаний комиссии по премированию, аттестационных комиссий и др. по итогам года.	• за каждый протокол - 700 рублей.
16.	Выступление на педагогических советах, заседаниях форсайт-центров муниципальной системы образования.	1 000 рублей
17.	За руководство форсайт-центром	5000 рублей (за год)
18.	За участие в традиционном фестивале открытых уроков по теме, утвержденной педагогическим советом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• победитель в каждой номинации - 3000 рублей;</li> <li>• призер в каждой номинации - 2000 рублей;</li> <li>• наставнику молодого педагога, подготовившего победителя в номинации «Молодой педагог» - 3000 рублей;</li> <li>• наставнику молодого педагога, подготовившего призера в номинации «Молодой педагог» - 2000 рублей;</li> <li>• за работу члена экспертной комиссии - 1500 рублей.</li> </ul>

19.	За участие в работе творческих групп по подготовке педагогов к участию в конкурсах профессионального мастерства.	2 000 рублей
20.	За участие в разработке программ и проектов образовательного учреждения	5 000 рублей;
21.	За разработку программ и инновационных проектов, получивших признание (гранты, призовые места)	15 000 рублей.
22.	За качественную подготовку обучающегося к ЕГЭ за каждого ребенка получившего:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 баллов - 10 000 рублей;</li> <li>• от 91 до 99 баллов - 5 000 рублей;</li> <li>• от 80 до 90 баллов - 3000 рублей.</li> </ul>
		Максимальный размер выплаты - 20 000 рублей
23.	Сложность и напряженность работы, связанной с бухгалтерской отчетностью (квартал, полугодие, год)	5 000 рублей.
24.	Обеспечение эффективной работы по систематизации, оформлению, учету архивной документации, выдаче архивных справок по итогам года.	3 000 рублей.
25.	Качественная работа по содержанию здания и территории школы (озеленение, текущие и плановые ремонты школьных, помещений общего пользования и др.)	5 000 рублей.
26.	Качественная и своевременная претензионная работа с недобросовестными поставщиками.	5 000 рублей.